



Službeno glasilo **OPĆINE PROMINA**

GODINA 2020.

13. listopada 2020.

Broj 4

Tiskana inačica: ISSN 2706-4530

SADRŽAJ

I. OPĆINSKO VIJEĆE

- Odluka o namjenskom korištenju naknade zbog zaštićenih prirodnih područja za 2020. godinu 2
- II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Promina za 2020. godinu 3
- II. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Promina za 2020. godinu 11
- II. Izmjene Programa javnih potreba u kulturi Općine Promina za 2020. godinu 12
- Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima 13
- Rješenje o izmjeni i dopuni rješenja o imenovanju povjerenstva za određivanje imena ulica i trgova 13
- Odluka o utvrđivanju svojstva groblja u naselju Bobodol kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi 14
- Zaključak o primanju na znanje godišnjeg izvješća o stanju društva i godišnjeg financijskog izvješća EKO Promina d.o.o. za 2019. godinu 15
- Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te povezanih usluga na području Općine Promina 15
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o prodaji i sufinanciranju kupoprodajne cijene građevinskog zemljišta mladim obiteljima radi izgradnje vlastite stambene zgrade na području Općine Promina 24

I. OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju odredbi članka 35. stavak 1. toč. 2. i članka 53. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) te točke II., IV. st.2. i 3. i toč. V. Odluke o visini naknade, načinu isplate kao i prihvatljivim troškovima za korištenje naknade zbog zaštićenih prirodnih područja („Narodne novine“ br. 102/15) te članka 25. stavak 2. al. 6. i 10. Statuta Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 2/18, 7/18; Službeno glasilo Općine Promina 01/20), Općinsko vijeće Općine Promina, na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 8. listopada 2020. godine, donosi

ODLUKU

o namjenskom korištenju naknade zbog zaštićenih prirodnih područja za 2020. godinu

I.

Novčana naknada koja Općini Promini pripada zbog zaštićenih prirodnih područja za 2020. godinu koristit će se namjenski, isključivo za troškove provedbe projekata zaštite okoliša i prirode, razvoja društvene infrastrukture te gospodarskog rasta i održivog razvoja, kako slijedi:

1. PROJEKTI ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE

- Sanacija odlagališta otpada i boksitnih jama
- Izrada tehničke predstudije izvodljivosti sustava odvodnje i pročišćavanja
- Izrada idejnog projekta reciklažnog dvorišta
- Opremanje višenamjenskog komunalnog vozila

2. PROJEKTI RAZVOJA DRUŠTVENE INFRASTRUKTURE

- Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta
- Rekonstrukcija i uređenje zelene površine i pješačke staze u Oklaju
- Izgradnja hodne staze i uređenje javne površine u Oklaju
- Izgradnja nogostupa u naselju Razvođe
- Izgradnja nogostupa u naselju Oklaj
- Sadnja drvoreda u naselju Oklaj
- Ulaganja na sustavu javne rasvjete
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Projektno-tehnička dokumentacija za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta na području Općine Promina

3. PROJEKTI GOSPODARSKOG RASTA I ODRŽIVOG RAZVOJA

- Izrada strategije razvoja Općine Promina 2021. – 2027.
- Potpore poljoprivrednicima za primarnu poljoprivrednu proizvodnju

II.

Prilikom korištenja naknade iz točke I. Općina će voditi računa o državnim potporama i potporama male vrijednosti, kao i o zabrani korištenja za donacije i sponzorstva.

III.

Sredstva naknade koja ne budu iskorištena tijekom godine u kojoj su zaprimljena prenijet će se u iduću godinu i koristiti sukladno odredbama Odluke o visini naknade, načinu isplate kao i prihvatljivim troškovima za korištenje naknade zbog zaštićenih prirodnih područja, a ukoliko ne budu iskorištena u cijelosti, neiskorištena sredstva vratit će se javnoj ustanovi NP Krka do 28. veljače naredne godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasilu Općine Promina i na službenim mrežnim stranicama Općine Promina.

KLASA: 404-01/20-1/1

URBROJ: 2182/09-20-01

Oklaj, 8. listopada 2020. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 25. stavak 2. alineja 3. Statuta Općine Promina (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, br. 02/18, 07/18 i Službeno glasilo Općine Promina 01/20), Općinsko vijeće Općine Promina, na 20. sjednici, održanoj dana 08. listopada 2020. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE PROMINA ZA 2020. GODINU

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Promina za 2020. godinu i Projekcija proračuna 2021. - 2022. (u daljnjem tekstu Proračun), sastoji se od:

	PRORAČUN 2020.	II. IZMJENE I DOPUNE	NOVI PRORAČUN
A. UKUPNI PRIHODI	27.115.500,00	-7.168.000,00	19.947.500,00
Prihodi poslovanja	27.045.500,00	-7.168.000,00	19.877.500,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
B. UKUPNI RASHODI	23.367.237,95	-7.168.000,00	16.199.237,95
Rashodi poslovanja	5.127.100,00	-90.000,00	5.037.100,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.240.137,95	-7.078.000,00	11.162.137,95
C. VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (A-B)	3.748.262,05		3.748.262,05
D. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
E. VIŠAK PRIHODA PRETHODNOG RAZDOBLJA	1.251.737,95		1.251.737,95

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji na razini podskupine utvrđeni su kako slijedi:

KONTO	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PRORAČUN 2020.	II. IZMJENE I DOPUNE	NOVI PRORAČUN
A.	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	27.115.500,00	-7.168.000,00	19.947.500,00
6	Prihodi poslovanja	27.045.500,00	-7.168.000,00	19.877.500,00
61	Prihodi od poreza	1.893.000,00	70.000,00	1.963.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.800.000,00	70.000,00	1.870.000,00
613	Porezi na imovinu	90.000,00	0,00	90.000,00
614	Porezi na robu i usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
63	Potpore	21.216.500,00	-7.352.000,00	13.864.500,00
633	Pomoći iz proračuna	80.000,00	0,00	80.000,00
633	Pomoći iz Županijskog proračuna	31.500,00	0,00	31.500,00
633	Kapitalne pomoći Ministarstvo poljoprivrede	19.974.000,00	-7.700.000,00	12.274.000,00
633	Kapitalne pomoći MRRFEU	350.000,00	100.000,00	450.000,00
633	Kapitalne pomoći Min. graditeljstva i prostornog uređ.	50.000,00	0,00	50.000,00
633	Kapitalne pomoći Ministarstvo rada i mirovin. sustava	350.000,00	0,00	350.000,00
633	Kapitalne pomoći Županijska uprava za ceste ŠKŽ	0,00	300.000,00	300.000,00
634	Kapitalne pomoći LAG Krka	185.000,00	0,00	185.000,00
634	Tekuće pomoći HZZ (javni radovi)	83.000,00	-52.000,00	31.000,00
632	Kapitalne pomoći EU	113.000,00	0,00	113.000,00
64	Prihodi od imovine	3.090.000,00	127.000,00	3.217.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
642	Prihodi od koncesija	28.000,00	0,00	28.000,00

642	Prihodi od zakupa	60.000,00	0,00	60.000,00
642	Prihodi od naknade za korištenje prostora hidroelektrane	370.000,00	0,00	370.000,00
642	Prihodi od naknade za korištenje zaštićenih područja	2.450.000,00	127.000,00	2.577.000,00
642	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	180.000,00	0,00	180.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	706.000,00	0,00	706.000,00
651	Ostale nespomenute pristojbe i naknade	4.000,00	0,00	4.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	40.000,00	0,00	40.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	662.000,00	0,00	662.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	140.000,00	-13.000,00	127.000,00
661	Ostali ostvareni prihodi	100.000,00	0,00	100.000,00
663	Tekuće donacije od ostalih subjekata	40.000,00	-30.000,00	10.000,00
663	Kapitalne donacije od ostalih subjekata	0,00	17.000,00	17.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	60.000,00	0,00	60.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	60.000,00	0,00	60.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
721	Prihod od prodaje građevinskih objekata	10.000,00	0,00	10.000,00
B. UKUPNO RASHODI I IZDACI		23.367.237,95	-7.168.000,00	16.199.237,95
3	Rashodi poslovanja	5.127.100,00	-90.000,00	5.037.100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.487.000,00	-75.800,00	1.411.200,00
311	Plaće	1.235.000,00	-61.500,00	1.173.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	54.000,00	-4.000,00	50.000,00
313	Doprinosi na plaće	198.000,00	-10.300,00	187.700,00
32	Materijalni rashodi	1.905.000,00	98.800,00	2.003.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	123.500,00	-12.200,00	111.300,00
322	Rashodi za materijal i energiju	569.000,00	-6.000,00	563.000,00
323	Rashodi za usluge	918.000,00	62.000,00	980.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	-10.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	284.500,00	65.000,00	349.500,00
34	Financijski rashodi	335.000,00	-3.000,00	332.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	70.000,00	-3.000,00	67.000,00
343	Ostali financijski rashodi	265.000,00	0,00	265.000,00
35	Subvencije	400.000,00	-45.000,00	355.000,00
352	Subvencije poljoprivrednicima	400.000,00	-45.000,00	355.000,00
36	Tekuće pomoći	370.000,00	-15.000,00	355.000,00
363	Tekuće pomoći unutar opće države	370.000,00	-15.000,00	355.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	0,00	500.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	0,00	500.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	130.100,00	-50.000,00	80.100,00
381	Tekuće donacije	123.100,00	-50.000,00	73.100,00
383	Kazne, penali i naknade štete	7.000,00	0,00	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.240.137,95	-7.078.000,00	11.162.137,95
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	362.137,95	90.000,00	452.137,95
412	Nematerijalna imovina	362.137,95	90.000,00	452.137,95
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.858.000,00	-7.188.000,00	10.670.000,00
421	Građevinski objekti	17.386.000,00	-7.215.000,00	10.171.000,00

422	Postrojenja i oprema	422.000,00	18.000,00	440.000,00
425	Višegodišnji nasadi	50.000,00	0,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	9.000,00	9.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	20.000,00	40.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	20.000,00	40.000,00
C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni kratkoročni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kratkoročnih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

Članak 3.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavku nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u Proračunu za 2020. godinu u ukupnoj svoti od 21.184.237,95 kuna raspoređuju se po organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu Proračuna za 2020. godinu.

POSEBNI DIO

	KONTO	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN 2020.	I. IZMJENE I DOPUNE	NOVI PRORAČUN
		UKUPNO RASHODI / IZDACI	28.367.237,95	-7.168.000,00	21.199.237,95
Razdjel	10	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.800.500,00	20.000,00	3.820.500,00
Glava	1001	PREDSTAVNIČKO TIJELO	151.500,00	-15.000,00	136.500,00
Program	A01 100	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	151.500,00	-15.000,00	136.500,00
Aktivnost	A100003	Rashodi za rad predstavničkih tijela	151.500,00	-15.000,00	136.500,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	151.500,00	-15.000,00	136.500,00
	3	Rashodi poslovanja	151.500,00	-15.000,00	136.500,00
	32	Materijalni rashodi	135.000,00	-15.000,00	120.000,00
	329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	135.000,00	-15.000,00	120.000,00
	38	Donacije	16.500,00	0,00	16.500,00
	381	Donacije političkim strankama	16.500,00	0,00	16.500,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	3.649.000,00	35.000,00	3.684.000,00
Program	100	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.804.000,00	35.000,00	2.839.000,00
Aktivnost	A100001	Rashodi za zaposlene u administraciji	1.557.500,00	-84.000,00	1.473.500,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.557.500,00	-84.000,00	1.473.500,00
	3	Rashodi poslovanja	1.557.500,00	-84.000,00	1.473.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.487.000,00	-75.800,00	1.411.200,00
	311	Plaće za redovan rad	560.000,00	-10.000,00	550.000,00
	311	Plaće za redovan rad (sufinancirano iz Zaželi)	120.000,00	0,00	120.000,00
	311	Plaće (javni radovi)	67.500,00	-43.000,00	24.500,00
	311	Plaće (Zaželi)	487.500,00	-8.500,00	479.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	29.000,00	-4.000,00	25.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene (Zaželi)	25.000,00	0,00	25.000,00

	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	114.000,00	-3.000,00	111.000,00
	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (javni radovi)	11.500,00	-7.300,00	4.200,00
	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (Zaželi)	72.500,00	0,00	72.500,00
	32	Materijalni rashodi	70.500,00	-8.200,00	62.300,00
	321	Naknade za prijevoz	40.000,00	0,00	40.000,00
	321	Naknade za prijevoz (javni radovi)	4.500,00	-2.200,00	2.300,00
	321	Naknade za prijevoz (Zaželi)	22.000,00	-6.000,00	16.000,00
	321	Ostale naknade troškova zaposlenima	4.000,00	0,00	4.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	1.246.500,00	119.000,00	1.365.500,00
Program	100	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.246.500,00	119.000,00	1.365.500,00
Aktivnost	A100002	Zajednički mat.rashodi uprave i administracije	1.246.500,00	119.000,00	1.365.500,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.246.500,00	119.000,00	1.365.500,00
	3	Rashodi poslovanja	1.246.500,00	119.000,00	1.365.500,00
	32	Materijalni rashodi	854.500,00	122.000,00	976.500,00
	321	Službena putovanja	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
	321	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
	321	Stručno usavršavanje zaposlenika (Zaželi)	40.000,00	-1.000,00	39.000,00
	321	Stručno usavršavanje zaposlenika (javni radovi)	0,00	2.000,00	2.000,00
	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	18.000,00	4.000,00	22.000,00
	322	Energija	81.000,00	0,00	81.000,00
	322	Energija JR	3.000,00	0,00	3.000,00
	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00	-3.000,00	12.000,00
	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje JR	7.000,00	-3.000,00	4.000,00
	322	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	-4.000,00	16.000,00
	322	Kućni brojevi, putokazi i oglasne ploče	30.000,00	0,00	30.000,00
	322	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	0,00	5.000,00
	323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	42.000,00	0,00	42.000,00
	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	17.000,00	-9.000,00	8.000,00
	323	Usluge promidžbe i informiranja	55.000,00	12.000,00	67.000,00
	323	Komunalne usluge (opskrba vodom)	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
	323	Odvjetničke usluge	55.000,00	35.000,00	90.000,00
	323	Geodetsko-katastarske usluge	100.000,00	25.000,00	125.000,00
	323	Ugovori o djelu	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
	323	Računalne usluge	18.000,00	0,00	18.000,00
	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	58.000,00	0,00	58.000,00
	323	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	8.000,00	2.000,00	10.000,00
	323	Zaštita životinja	10.000,00	0,00	10.000,00
	323	Grafičke i tiskarske usluge	15.000,00	-4.000,00	11.000,00
	323	Sanacija ilegalnih odlagališta otpada i boksitnih jama	70.000,00	0,00	70.000,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	-10.000,00	0,00
	329	Premije osiguranja (prijevoz. sredstava, zaposlenika i sl.)	15.000,00	3.000,00	18.000,00
	329	Reprezentacija	20.000,00	-3.000,00	17.000,00
	329	Članarine	7.500,00	0,00	7.500,00
	329	Proračunska zaliha	15.000,00	0,00	15.000,00
	329	Izdaci za civilnu zaštitu	32.000,00	0,00	32.000,00
	329	Organizacija proslave Dana Općine	5.000,00	0,00	5.000,00
	329	Organizacija adventa u Oklaju	10.000,00	0,00	10.000,00
	329	Rashodi protokola i ostalih manifestacija	10.000,00	0,00	10.000,00
	329	Organizacija izložbe Slomljena zvona	0,00	70.000,00	70.000,00

	329	Ostale pristojbe i naknade	35.000,00	10.000,00	45.000,00
	34	Financijski rashodi	335.000,00	-3.000,00	332.000,00
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	70.000,00	-3.000,00	67.000,00
	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	265.000,00	0,00	265.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	55.000,00	0,00	55.000,00
	363	Kapitalne pomoći FZOEU	55.000,00	0,00	55.000,00
	38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
	383	Kazne	2.000,00	0,00	2.000,00
Glava	1009	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	845.000,00	0,00	845.000,00
Program	104	Održavanje komunalne infrastrukture	845.000,00	0,00	845.000,00
Aktivnost	A100007	Javna rasvjeta	490.000,00	0,00	490.000,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	490.000,00	0,00	490.000,00
	3	Rashodi poslovanja	490.000,00	0,00	490.000,00
	32	Materijalni rashodi	490.000,00	0,00	490.000,00
	322	Energija za javnu rasvjetu - potrošnja	240.000,00	0,00	240.000,00
	322	Energija za javnu rasvjetu - mrežarina	150.000,00	0,00	150.000,00
	323	Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	100.000,00	0,00	100.000,00
	A100012	Održavanje komunalne infrastrukture	355.000,00	0,00	355.000,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	355.000,00	0,00	355.000,00
	3	Rashodi poslovanja	355.000,00	0,00	355.000,00
	32	Materijalni rashodi	355.000,00	0,00	355.000,00
	323	Održavanje i čišćenje javnih površina	100.000,00	0,00	100.000,00
	323	Održavanje nerazvrstanih cesta	220.000,00	0,00	220.000,00
	323	Deratizacija i dezinfekcija	35.000,00	0,00	35.000,00
Glava	1010	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	18.240.137,95	-7.078.000,00	11.162.137,95
Program	109	Gradnja i nabavka dugotrajne imovine	18.240.137,95	-7.078.000,00	11.162.137,95
Aktivnost	K100001	Planska, projektna i troškovnička dokumentacija	362.137,95	90.000,00	452.137,95
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, OPĆI PRIHODI I PRIMICI	362.137,95	90.000,00	452.137,95
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	362.137,95	90.000,00	452.137,95
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	362.137,95	90.000,00	452.137,95
	412	Planska, projektna i troškovnička dokumentacija po strategiji razvoja	227.137,95	15.000,00	242.137,95
	412	Tehnička predstudija izvodljivosti sustava odvodnje i pročišćavanja	85.000,00	0,00	85.000,00
	412	Izrada strategije razvoja Općine Promina 2021. - 2027.	50.000,00	0,00	50.000,00
	412	Idejni projekt reciklažnog dvorišta	0,00	75.000,00	75.000,00
	K100005	Sanacija cesta	8.566.000,00	-7.700.000,00	866.000,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	8.566.000,00	-7.700.000,00	866.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.566.000,00	-7.700.000,00	866.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.566.000,00	-7.700.000,00	866.000,00
	421	Sanacija lokalne nerazvrstane ceste Oklaj-Podi	7.700.000,00	-7.700.000,00	0,00
	421	Sanacija nerazvrstanih cesta	866.000,00	0,00	866.000,00
	K100005	Izgradnja cesta	800.000,00	0,00	800.000,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA	800.000,00	0,00	800.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	0,00	800.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	800.000,00
	421	Pješačka staza Nečven-Mratovo-Nečven (šumska staza Landekuše)	800.000,00	0,00	800.000,00

K100010	Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI IZ PRORAČUNA	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete	50.000,00	0,00	50.000,00
K100024	Rekonstrukcija zelene površine i pješačke staze u Oklaju	650.000,00	0,00	650.000,00
Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	650.000,00	0,00	650.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00	0,00	650.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	0,00	650.000,00
421	Rekonstrukcija zelene površine i pješačke staze u Oklaju	650.000,00	0,00	650.000,00
K100022	Spomen obilježje prominskim žrtvama iz II. svjetskog rata; uređenje spomen sobe u Oklaju	40.000,00	5.000,00	45.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	5.000,00	45.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	5.000,00	45.000,00
42	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	5.000,00	45.000,00
421	Spomen obilježje prominskim žrtvama iz II. svjetskog rata; uređenje spomen sobe u Oklaju	40.000,00	5.000,00	45.000,00
K100009	Rekonstrukcija vodovodne mreže	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA, OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Rekonstrukcija vodovodne mreže	50.000,00	0,00	50.000,00
K100013	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	20.000,00	40.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	40.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	20.000,00	40.000,00
K100008	Uredska oprema i namještaj	84.000,00	18.000,00	102.000,00
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, OPĆI PRIHODI I PRIMICI	84.000,00	18.000,00	102.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84.000,00	18.000,00	102.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.000,00	18.000,00	102.000,00
422	Uredska oprema i namještaj	33.000,00	3.000,00	36.000,00
422	Komunikacijska oprema	21.000,00	15.000,00	36.000,00
422	Ostala oprema	30.000,00	0,00	30.000,00
K100029	Opremanje višenamjenskog komunalnog vozila	215.000,00	0,00	215.000,00
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	215.000,00	0,00	215.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	215.000,00	0,00	215.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	215.000,00	0,00	215.000,00
422	Opremanje višenamjenskog komunalnog vozila	215.000,00	0,00	215.000,00
K100025	WIFI mreža u Oklaju	113.000,00	0,00	113.000,00
Izvor	POMOĆI, PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	113.000,00	0,00	113.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	113.000,00	0,00	113.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113.000,00	0,00	113.000,00
422	WIFI mreža u Oklaju (WIFI4EU)	113.000,00	0,00	113.000,00
K100030	Višegodišnji nasadi	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
425	Višegodišnji nasadi	50.000,00	0,00	50.000,00

	K100015	Izgradnja mrtvačnice uz crkvu sv. Mihovila	460.000,00	0,00	460.000,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	460.000,00	0,00	460.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	460.000,00	0,00	460.000,00
	42	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	460.000,00	0,00	460.000,00
	421	Izgradnja mrtvačnice uz crkvu sv. Mihovila	460.000,00	0,00	460.000,00
	K100028	Ulaganja u računalne programe	0,00	9.000,00	9.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	9.000,00	9.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.000,00	9.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	9.000,00
	426	Ulaganja u računalne programe	0,00	9.000,00	9.000,00
	K100005	Sanacija cesta	0,00	400.000,00	400.000,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI	0,00	400.000,00	400.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	400.000,00	400.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	400.000,00	400.000,00
	421	Izgradnja nogostupa u naselju Razvođe	0,00	400.000,00	400.000,00
	K100005	Sanacija cesta	0,00	80.000,00	80.000,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, POMOĆI	0,00	80.000,00	80.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	80.000,00	80.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.000,00	80.000,00
	421	Izgradnja nogostupa u naselju Oklaj	0,00	80.000,00	80.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	6.880.000,00	-15.000,00	6.865.000,00
Program	105	Predškolski odgoj	6.880.000,00	-15.000,00	6.865.000,00
Aktivnost	A100008	Predškolski odgoj	6.880.000,00	-15.000,00	6.865.000,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA	6.880.000,00	-15.000,00	6.865.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-15.000,00	85.000,00
	36	Tekuće pomoći	100.000,00	-15.000,00	85.000,00
	363	Tekuća pomoć za rad vrtića	100.000,00	-15.000,00	85.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.780.000,00	0,00	6.780.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.780.000,00	0,00	6.780.000,00
	422	Izgradnja dječjeg vrtića Suknovci	6.770.000,00	0,00	6.770.000,00
	422	Opremanje dječjeg vrtića "Bubamara"	10.000,00	0,00	10.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	231.000,00	0,00	231.000,00
Program	102	Protupožarna i civilna zaštita	231.000,00	0,00	231.000,00
Aktivnost	A100005	Rashodi za protupožarnu i civilnu zaštitu	231.000,00	0,00	231.000,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA	215.000,00	0,00	215.000,00
	3	Rashodi poslovanja	215.000,00	0,00	215.000,00
	36	Tekuće pomoći	215.000,00	0,00	215.000,00
	363	Tekuće pomoći za DVD	215.000,00	0,00	215.000,00
	Izvor	POMOĆI IZ PRORAČUNA	16.000,00	0,00	16.000,00
	3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00
	38	Ostali rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
	381	Tekuća pomoć za gorsku službu spašavanja	7.000,00	0,00	7.000,00
	381	Tekuća pomoć za Dom zdravlja Drniš	4.000,00	0,00	4.000,00
	383	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	0,00	5.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	25.600,00	0,00	25.600,00
Program	110	GRADANSKE UDRUGE	25.600,00	0,00	25.600,00
Aktivnost	A100013	GRADANSKE UDRUGE	25.600,00	0,00	25.600,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.600,00	0,00	25.600,00
	3	Rashodi poslovanja	25.600,00	0,00	25.600,00

	38	Ostali rashodi	25.600,00	0,00	25.600,00
	381	Donacija Crveni križ	15.600,00	0,00	15.600,00
	381	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
Program	111	VJERSKE ZAJEDNICE	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
Aktivnost	A100014	VJERSKE ZAJEDNICE	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
	381	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	500.000,00	0,00	500.000,00
Program	103	Socijalna zaštita	500.000,00	0,00	500.000,00
Aktivnost	A100006	Socijalna zaštita stanovništva	500.000,00	0,00	500.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI, POMOĆI IZ PRORAČUNA	500.000,00	0,00	500.000,00
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	500.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima	500.000,00	0,00	500.000,00
	372	Jednokratna potpora za opremanje novorođene djece	65.000,00	0,00	65.000,00
	372	Pomoć nezaposlenim osobama (ogrjev)	25.000,00	0,00	25.000,00
	372	Jednokratna potpora za školsku opremu učenika	88.000,00	0,00	88.000,00
	372	Jednokratna potpora studentima za troškove studiranja	87.000,00	0,00	87.000,00
	372	Jednokratna potpora za sklapanje braka	30.000,00	0,00	30.000,00
	372	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	60.000,00	0,00	60.000,00
	372	Ostale socijalne naknade	15.000,00	0,00	15.000,00
	372	Naknada za troškove stanovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
	372	Kućanske i higijenske potrepštine (Zaželi)	80.000,00	0,00	80.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	400.000,00	-45.000,00	355.000,00
Program	100	Javna uprava i administracija	400.000,00	-45.000,00	355.000,00
Aktivnost	A100002	Subvencije poljoprivrednicima	400.000,00	-45.000,00	355.000,00
	Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	400.000,00	-45.000,00	355.000,00
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	-45.000,00	355.000,00
	35	Subvencije poljoprivrednicima	400.000,00	-45.000,00	355.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	400.000,00	-45.000,00	355.000,00
Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Program	112	Otplata kredita	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Aktivnost	A100016	Otplata kredita	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
	Izvor	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
	544	Otplata glavnice primljenih kratkoročnih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina.

KLASA: 400-06/20-01/2

URBROJ: 2182/09-20-01

Oklaž, 8. listopada 2020. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 25. stavak 2. alineja 3. Statuta Općine Promina (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije 02/18, 07/18 i Službeno glasilo Općine Promina 01/20), Općinsko vijeće Općine Promina na svojoj 20. sjednici, održanoj 8. listopada 2020. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Promina za 2020. godinu

Članak 1.

Ovim programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2020. godini, i to za izgradnju javnih površina, izgradnju i sanaciju vodovodne mreže, izgradnja objekata i uređaja za javnu rasvjetu, izgradnja objekata za prijevoz putnika i sanaciju objekata za odlaganje komunalnog otpada.

R. br.	Stavka	Iznos	Promjena	Novi iznos
1.	Sanacija NC Oklaj – Podi	7.700.000,00 kn	-7.700.000,00 kn	0,00 kn
2.	Sanacija lokalnih nerazvrstanih cesta	866.000,00 kn	/	866.000,00 kn
3.	Pješačka staza Nečven-Mratovo-Nečven	800.000,00 kn	/	800.000,00 kn
4.	Dodatna ulaganja na sustavu javne rasvjete	50.000,00 kn	/	50.000,00 kn
5.	Rekonstrukcija zelene površine i pješačke staze u Oklaju	650.000,00 kn	/	650.000,00 kn
6.	Rekonstrukcija vodovodne mreže	50.000,00 kn	/	50.000,00 kn
7.	Opremanje višenamjenskog komunalnog vozila	215.000,00 kn	/	215.000,00 kn
8.	Izgradnja mrtvačnice u Oklaju	460.000,00 kn	/	460.000,00 kn
9.	Izgradnja nogostupa u naselju Razvođe	0,00 kn	+400.000,00 kn	400.000,00 kn
10.	Izgradnja nogostupa u naselju Oklaj	0,00 kn	+80.000,00 kn	80.000,00 kn
UKUPNO:		10.791.000,00 kn	-7.220.000,00 kn	3.571.000,00 kn

Programom sanacije nerazvrstanih cesta obuhvaćena je sanacija sljedećih nerazvrstanih cesta:

➤ Čitluk

• NC 86 (dio), NC 88, NC 89, NC 90, NC 91 (dio), NC 111, NC 114, NC 118 (dio) – 436.000,00 kn

➤ Razvođe, Jukići (II. dio)

• NC 348 (dio), NC 349 – 430.000,00 kn

UKUPNO: 866.000,00 kn

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog programa predviđena su iz:

1. Pomoći	1.735.000,00 kn
2. Proračuna Općine Promina	1.836.000,00 kn
UKUPNO	3.571.000,00 kn

Članak 3.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina.

KLASA: 363-05/20-01/3

URBROJ: 2182/09-20-01

Oklaj, 8. listopada 2020. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.r.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93, 38/09) i članka 25. stavak 2. alineja 3. Statuta Općine Promina (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije 02/18, 07/18 i Službeno glasilo Općine Promina 01/20) Općinsko vijeće Općine Promina na svojoj 20. sjednici, održanoj 8. listopada 2020. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi Općine Promina za 2020. godinu

Svrha programa javnih potreba u kulturi je omogućiti redovne programske aktivnosti udruga u kulturi, podupiranje kulturnog amaterizma i kulturnog stvaralaštva te preko drugih manifestacija obogatiti kulturno-zabavni život građana.

Cilj programa javnih potreba u kulturi je zadovoljiti kulturne potrebe građana Općine Promina te podizanje kulturne ponude Općine.

Program javnih potreba u kulturi sastoji se od temeljnih programa i to:

1. Program kulturnih manifestacija (+70.000,00 kn)	95.000,00 kn
- Dan Općine	5.000,00 kn
- Božićna priredba i advent	10.000,00 kn
- Ostali rashodi protokola	10.000,00 kn
- Organizacija izložbe Slomljena zvona (+70.000,00 kn)	70.000,00 kn

Za potrebe provođenja svih programa koji su sastavni dio programa javnih potreba u kulturi Općine Promina za 2020. godinu osigurana su proračunska sredstva u proračunu Općine Promina za 2020. godinu, u ukupnom iznosu od 95.000,00 kn.

Jedinstveni upravni odjel obavezan je pratiti ostvarenje programa javnih potreba u kulturi.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Promina.

KLASA: 402-05/20-01/3
URBROJ: 2182/09-20-01
Oklaj, 8. listopada 2020. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.r.

Na temelju članka 26. st. 2., članka 44., 48. st. 2. i 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 25. st. 2. al. 6. Statuta Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 02/18 i 07/18 te „Službeno glasilo Općine Promina“ broj 01/20) Općinsko vijeće Općine Promina na 20. sjednici održanoj 08.10.2020. godine, donijelo je

ODLUKU **o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima**

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 04/19) u članku 9. stavak 1. al. 5. mijenja se i glasi: „održavanje javne rasvjete“, a stavci 3. i 6. se brišu. Slijedom navedenog stavci 4. i 5. istog članka postaju stavci 3. i 4.

Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasilu Općine Promina“.

KLASA: 363-01/19-01/1
URBROJ: 2182/09-20-03
Oklaj, 8. 10. 2020. godine

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima („Narodne novine“ broj 54/88) i članka 25. st. 1 al. 12. Statuta Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 02/18 i 07/18 i „Službeno glasilo Općine Promina“ broj 01/02), Općinsko vijeće Općine Promina na 20. sjednici održanoj 8. listopada 2020. godine donosi:

RJEŠENJE

o izmjeni i dopuni rješenja o imenovanju povjerenstva za određivanje imena ulica i trgova

Članak 1.

U rješenju o imenovanju povjerenstva za određivanje imena ulica i trgova („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 07/16) u točki II. stavku 1 alineji 1, mijenja se podtočka 2. na način da umjesto „Zvonko Bare“ treba stajati „Danijel Džapo“.

Članak 2.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasilu Općine Promina“.

KLASA : 119-02/20-01/1
URBROJ : 2182/09-20-01
Oklaj, 8. listopada 2020.

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.r.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 25. stavka 1. alineja 6. Statuta Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 2/18, 7/18 i „Službeno glasilo Općine Promina“, broj 1/20) Općinsko vijeće Općine Promina, na 20. sjednici održanoj dana 8. 10. 2020. donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju svojstva groblja u naselju Bobodol kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Utvrđuje se svojstvo groblja u naselju Bobodol kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake k. č. 3039 (ZK oznaka čestice 3039/1) k.o. Matase koje sukladno Geodetskom elaboratu izvedenog stanja komunalne infrastrukture za groblje u naselju Bobodol postaje novoformirana k. č. 3901 k.o. Matase.

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi je groblje u naselju Bobodol, a ista nije evidentirana u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama u skladu sa svojim stvarnim stanjem.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture za groblje u naselju Bobodol (broj elaborata 2020-092 kojeg je izradila tvrtka GEO LOBI d.o.o., Trg Oluje 18, 22 300 Knin), evidentirat će se stvarno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke te će se u novo stanje upisati nekretnina: k. č. 3901 k.o. Matase s načinom uporabe groblja u naselju Bobodol na ime Javno dobro u općoj uporabi, u neotuđivom vlasništvu Općine Promina, Put kroz Oklaj 144, 22 303 Oklaj, OIB: 79734182959.

Članak 3.

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Šibenik, Odjel za katastar nekretnina Drniš i Općinski sud u Šibeniku, Zemljišnoknjižni odjel Drniš.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasilu Općine Promina“.

KLASA: 010-10/20-01/1
URBROJ: 2182/09-20-07
Oklaj, 8. 10. 2020.

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.r.

Na temelju članka 25. st. 2 alineja 22. Statuta Općine („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 2/18, 7/18 i „Službeno glasilo Općine Promina“ 01/20), Općinsko vijeće Općine Promina na 20. sjednici održanoj 8. 10. 2020., donosi

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje godišnjeg izvješća o stanju društva i godišnjeg financijskog izvješća EKO Promina d.o.o. za 2019. godinu

Prima se na znanje Godišnji izvještaj o stanju društva i godišnji financijski izvještaj EKO Promina d.o.o. za 2019. godinu.

KLASA: 400-05/20-01/1

URBROJ: 2182/09-20-01

Okljaj, 8. 10. 2020.

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.r.

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17 i 14/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17) i članka 12. Statuta Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“ br. 2/18, 7/18 i „Službeno glasilo Općine Promina“ br. 4/20), Općinsko vijeće Općine Promina, na 20. sjednici održanoj 8. listopada 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te povezanih usluga na području Općine Promina

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom se Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga) te povezanih usluga odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada na području Općine Promina (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Ova Odluka sadrži odredbe o:

- kriteriju obračuna količine otpada,
- standardnim veličinama i drugim bitnim svojstvima spremnika za sakupljanje otpada,
- najmanjoj učestalosti odvoza prema područjima,
- obračunskim razdobljima kroz kalendarsku godinu,
- području pružanja javne usluge te povezanih usluga,
- općim uvjetima ugovora s korisnicima,
- adresi mobilnog reciklažnog dvorišta na području Općine,
- načinu provedbe javne usluge te povezanih usluga,
- provedbi ugovora o korištenju javne usluge u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i slično),
- načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru korisnika na neugodu uzrokovanu sustavom prikupljanja komunalnog otpada,
- uvjetima za pojedinačno korištenje javne usluge,
- prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika javne usluge,
- cijeni javne usluge i cijeni obvezne minimalne javne usluge,
- načinu određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima,

- način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima,
- ugovornoj kazni.

Članak 3.

Javnu uslugu te povezane usluge na području Općine pruža komunalno društvo EKO PROMINA d.o.o., Put kroz Oklaj 144, Oklaj, OIB: 90431466150 (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge).

Članak 4.

Korisnik javne usluge te povezanih usluga (u daljnjem tekstu: Korisnik) vlasnik je nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na toga korisnika i o tome obavijestio Davatelja usluge.

Više korisnika mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema Davatelju usluge.

Članak 5.

Javna usluga razumijeva prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz toga otpada do ovlaštene osobe za njegovu obradu.

U sklopu pružanja javne usluge, Davatelj usluge osigurava primopredaju miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada.

Članak 6.

Javna usluga pruža se i koristi u okviru sustava prikupljanja komunalnog otpada u skladu sa sljedećim standardima:

1. Korisniku mora biti osigurana mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu i korištenjem mobilnog reciklažnog dvorišta te spremnika postavljenih na javnoj površini, kao i odvoz glomaznog otpada,
2. primopredaja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja se putem spremnika kod Korisnika, na način da se otpadni papir i karton te plastika prikuplja odvojeno od biootpada.

Članak 7.

U okviru sustava prikupljanja komunalnog otpada korisniku se pružaju sljedeće usluge povezane s javnom uslugom:

1. prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta Korisnika,
2. prikupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla, tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini,
3. prikupljanje krupnog (glomaznog) otpada jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika,
4. prikupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u mobilnom reciklažnom dvorištu.

Na zahtjev Korisnika i uz naknadu određenu cjenikom Davatelja usluge pružaju se sljedeće usluge:

1. preuzimanje otpada iz članka 6. stavka 1. točke 2. ovoga članka u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada,
2. preuzimanje krupnog (glomaznog otpada), osim preuzimanja krupnog (glomaznog) otpada iz stavka 1. točke 3. ove Odluke.

Članak 8.

Davatelj usluge posebno je dužan:

1. pružati javnu uslugu i povezane usluge na području Općine u skladu sa zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim aktom kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom i ovom Odlukom,

2. osigurati Korisniku spremnik za primopredaju miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
 3. označiti spremnik oznakom,
 4. dostaviti Korisniku obavijest o prikupljanju miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te reciklabilnog komunalnog otpada sukladno podzakonskom aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom,
 5. preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika,
 6. voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada,
 7. odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i povezanih usluga,
 8. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
 9. izraditi cjenik javne usluge, objaviti ga na mrežnoj stranici i za isti ishoditi prethodnu suglasnost Načelnika Općine,
 10. gospodariti odvojeno prikupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz toga otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva,
 11. javnu uslugu obavljati redovito, u skladu s utvrđenim rasporedom Davatelja usluge te primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnosti.
- Pored obveza iz stavka 1. ovoga članka, Davatelj usluge dužan je u svemu postupati sukladno zakonu kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskom aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom i ovoj Odluci.

Članak 9.

Korisnik je posebno dužan:

1. koristiti javnu uslugu i predati miješani i biorazgradivi komunalni otpad Davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika,
2. dostaviti Davatelju usluge izjavu o načinu korištenja javne usluge iz članka 21. stavka 1. ove Odluke (u daljnjem tekstu: Izjava),
3. preuzeti od Davatelja usluge standardizirane spremnike za otpad te iste spremnike držati na mjestu određenom za njihovo držanje i ne premještati ih bez suglasnosti Davatelja usluge,
4. osigurati o svome trošku smještaj spremnika sukladno članku 13. ove Odluke,
5. omogućiti Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini,
6. postupati s otpadom na svom obračunskom mjestu na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
7. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na svom obračunskom mjestu sukladno zakonu kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskom aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom i ovoj Odluci,
8. zajedno s ostalim korisnicima na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno zakonu kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskom aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom i ovoj Odluci,
9. predavati reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i krupni otpad odvojeno od miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada,
10. prikupljati sav komunalni otpad isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući pritom pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada te pravila sustava prikupljanja komunalnog otpada iz članka 6. ove Odluke,
11. predavati problematični otpad u mobilno reciklažno dvorište,

12. predavati krupni (glomazni) otpad na lokaciji svog obračunskog mjesta sukladno članku 18. Odluke,
13. plaćati Davatelju usluge cijenu javne usluge i povezanih usluga, sukladno cjeniku Davatelja usluge.

Kriterij obračuna količine otpada i obračunsko razdoblje

Članak 10.

Troškovi pružanja javne usluge određuju se razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij za obračun količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika.

Korištenje javne usluge obračunava se za vremensko razdoblje od jednog mjeseca.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za prikupljanje otpada te uvjeti za pojedinačno korištenje javne usluge

Članak 11.

Miješani i biorazgradivi komunalni otpad od kućanstava prikuplja se u tipiziranim/standardiziranim plastičnim spremnicima i/ili označenim vrećicama za prikupljanje komunalnog otpada volumena 120 litara.

Miješani i biorazgradivi komunalni otpad od gospodarskih subjekata (pravnih osoba i fizičkih osoba - obrtnika) prikuplja se u tipiziranim/standardiziranim plastičnim spremnicima volumena 120 i 1100 litara i/ili označenim vrećicama za prikupljanje komunalnog otpada volumena 120 litara.

Otpadni papir, metal, plastika, staklo prikupljaju se u tipiziranim/standardiziranim plastičnim ili metalnim spremnicima i/ili označenim vrećicama za prikupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla volumena 120 i 1.100 litara.

Problematični otpad prikuplja se u tipiziranim/standardiziranim plastičnim spremnicima za prikupljanje problematičnog otpada koji se nalaze u mobilnom reciklažnom dvorištu.

Krupni (glomazni) otpad prikuplja se na lokaciji obračunskog mjesta Korisnika.

Članak 12.

Spremnici za komunalni otpad moraju imati oznaku Davatelja usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen i oznaku koja je u evidenciji davatelja usluge o preuzetom komunalnom otpadu pridružena Korisniku i obračunskom mjestu.

Spremnici za reciklabilni komunalni otpad moraju imati oznaku Davatelja usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen i oznaku koja je u evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena Korisniku i obračunskom mjestu.

Članak 13.

Spremnici za komunalni otpad moraju se nalaziti na obračunskom mjestu kod Korisnika u za to predviđenim zaključanim ili ograđenim prostorima, odnosno smješteni na bilo koji drugi odgovarajući način kojim se onemogućava pristup trećim osobama te dostupni na mjestima za primopredaju Davatelju usluge u ugovorenim terminima.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, kada ne postoji mogućnost smještaja spremnika za komunalni otpad na obračunskom mjestu kod Korisnika, sukladno stavku 1. ovoga članka, javna usluga se pruža putem zajedničkih spremnika na javnoj površini na primjerenoj udaljenosti od obračunskog mjesta Korisnika.

U slučaju kada više korisnika koristi zajednički spremnik sukladno ovoj Odluci, Korisniku koji u Izjavi o načinu korištenja javne usluge ili pisanim putem od Davatelja usluge zatraži osiguranje uvjeta za pojedinačno korištenje javne usluge, Davatelj usluge će isto osigurati u primjerenom roku.

Najmanja učestalost odvoza otpada

Članak 14.

Primopredaja komunalnog otpada u obračunskom razdoblju obavlja se u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:

- miješani komunalni otpad jednom tjedno,
- biorazgradivi komunalni otpad jednom mjesečno,
- krupni (glomazni) otpad jednom godišnje po pozivu,
- reciklabilni (korisni) otpad (žuta kanta) jednom mjesečno,
- reciklabilni (korisni) otpad (plava kanta) jednom mjesečno.

Dinamiku preuzimanja sadržaja spremnika miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te prijevoz istog od obračunskog mjesta za svakog Korisnika utvrđuje Davatelj usluge programom odvoza otpada, poštujući pritom broj minimalnih primopredaja iz stavka 1. ovoga članka.

Način provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom te način određivanja udjela Korisnika

Članak 15.

Davatelj usluge dužan je prilagoditi volumene spremnika na način da budu primjereni potrebi Korisnika.

Minimalni volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada za kućanstva određuje Davatelj usluge. Minimalni volumen zajedničkih spremnika za odlaganje komunalnog otpada za kućanstva Davatelj usluge predlaže na način da budu primjereni potrebi korisnika. Predložak za procjenu može biti broj osoba u kućanstvima koja koriste zajedničke spremnike.

Minimalni volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada za pravne osobe i fizičke osobe - obrtnike Davatelj usluge predlaže na način da budu primjereni potrebi korisnika. Predložak za procjenu minimalnog volumena spremnika može biti vrsta djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru i površini poslovnog prostora.

Ako minimalni volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada, utvrđen sukladno ovome članku Odluke, ne zadovoljava potrebe kućanstva ili gospodarskog subjekta, Davatelj usluge će povećati broj spremnika.

Članak 16.

U slučaju kada fizičke osobe u kućanstvu koriste zajednički spremnik ili više zajedničkih spremnika, navedeni Korisnici sporazumno određuju svoje udjele u korištenju spremnika.

Sporazum iz stavka 1. ovoga članka potpisuju svi Korisnici zajedničkog spremnika ili više zajedničkih spremnika.

Sporazum iz stavka 1. ovoga članka mora biti priložen najmanje jednoj Izjavi za jedno obračunsko mjesto.

Ako sporazum iz stavka 1. ovoga članka nije postignut ili nije dostavljen sukladno stavku 3. ovoga članka, Davatelj usluge određuje udio Korisnika iz stavka 1. ovoga članka u korištenju zajedničkog spremnika prema kriteriju omjera broja fizičkih osoba u kućanstvu Korisnika i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu.

Broj fizičkih osoba u kućanstvu Korisnika Davatelj usluge utvrđuje na temelju izjave o načinu korištenja javne usluge iz članka 21. stavka 1. ove Odluke, a kada se podaci na taj način ne mogu utvrditi, tada na temelju podataka o raspodjeli zajedničke potrošnje pitke vode ili na drugi prikladan način.

Zbroj udjela svih Korisnika u zajedničkom spremniku određenih sukladno ovome članku Odluke uvijek mora iznositi jedan.

Članak 17.

Korisnicima koji su pravne osobe, odnosno fizička osoba - obrtnik, dodijelit će se pojedinačni standardizirani spremnici sukladno odredbama članaka 11., 12., 13. i 15. ove Odluke.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, do dodjele pojedinačnih spremnika ili ako ne postoji mogućnost smještaja pojedinačnih spremnika na obračunskom mjestu kod Korisnika sukladno članku 13. ove Odluke, Korisnici iz stavka 1. ovoga članka koristit će zajednički spremnik na javnoj površini.

U slučaju zajedničkog korištenja spremnika ili više zajedničkih spremnika na javnoj površini od strane gospodarskih subjekata (pravnih osoba, odnosno fizičkih osoba obrtnika) ili od strane fizič-

kih osoba u kućanstvu i pravnih osoba odnosno fizičkih osoba obrtnika, navedeni Korisnici sporazumno određuju svoje udjele.

Na sporazum iz stavka 3. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 16. stavaka 2. i 3. ove Odluke.

Ako sporazum iz stavka 3. ovog članka nije postignut ili nije dostavljen sukladno stavku 4. ovog članka, Davatelj usluge odredit će udio Korisnika u korištenju zajedničkog spremnika na način da se najprije pravnim ili fizičkim osobama - obrtnicima određuje udio u zajedničkom spremniku, a preostali volumen zajedničkog spremnika Davatelj usluge podijelit će na fizičke osobe u kućanstvu prema kriterijima iz članka 16. stavaka 4., 5. i 6. ove Odluke.

Članak 18.

Krupni (glomazni) otpad fizičkih osoba iz kućanstava u količini do 1m³ prikuplja se bez naknade jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta tih Korisnika, sukladno rasporedu Davatelja usluge, a za veće količine ili po zahtjevu tih Korisnika, Davatelj usluge će osigurati preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada fizičkih osoba iz kućanstava na obračunskom mjestu tih Korisnika, uz obvezu plaćanja cijene prema cjeniku Davatelja usluge.

Krupni (glomazni) otpad od gospodarskih subjekata (pravnih osoba i fizičkih osoba - obrtnika) može se predati po zahtjevu tih Korisnika na obračunskom mjestu, uz odgovarajuću prateću dokumentaciju sukladno propisima te uz obvezu plaćanja naknade prema cjeniku Davatelja usluge.

Članak 19.

Na području Općine djeluje mobilno reciklažno dvorište sukladno rasporedu koji se objavljuje na mrežnim stranicama Općine.

Izjava o načinu korištenja javne usluge

Članak 20.

Davatelj usluge dužan je Korisniku dostaviti Izjavu. Izjava se dostavlja pisanom poštanskom pošiljkom na adresu Korisnika ili elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv Korisniku.

Izjava se izdaje na obrascu Davatelja usluge te obvezno sadrži sljedeće:

1. obračunsko mjesto,
2. podatke o Korisniku (ime i prezime fizičke osobe te fizičke osobe obrtnika, tvrtku pravne osobe, OIB, adresu prebivališta fizičke osobe odnosno adresu sjedišta pravne osobe i obrta),
3. mjesto primopredaje,
4. udio u korištenju zajedničkog spremnika,
5. vrstu, zapremninu i količinu spremnika sukladno ovoj Odluci,
6. broj planiranih primopredaja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju,
7. očitovanje o kompostiranju biootpada,
8. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine,
9. obavijest Davatelja usluge o uvjetima pod kojima se ugovor o korištenju javne usluge smatra sklopljenim,
10. izjavu Korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s ugovorom o korištenju javne usluge,
11. uvjete raskida ugovora o korištenju javne usluge,
12. izvadak iz cjenika Davatelja usluge.

Podaci iz stavka 3. ovoga članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca od kojih je prvi prijedlog Davatelja usluge, a drugi očitovanje Korisnika.

Članak 21.

Korisnik je dužan dostaviti Davatelju usluge dva primjerka potpisane Izjave u roku od 15 dana od dana njezina zaprimanja.

Davatelj usluge će u roku od osam dana od dana zaprimanja Izjave jedan potpisani primjerak izjave vratiti Korisniku.

Davatelj usluge primijenit će podatak iz Izjave koji je naveo Korisnik kada je taj podatak u skladu sa zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim propisom kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom i ovom Odlukom.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka, Davatelj usluge primijenit će podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj usluge u slučaju kada se Korisnik ne očituje o traženim podacima u roku iz stavka 1. ovoga članka te u slučajevima iz članka 16. stavka 4. i članka 17. stavka 5. ove Odluke.

Korisnik je dužan obavijestiti Davatelja usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana nastanka promjene, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se namjeravana promjena primjenjivati.

Opći uvjeti ugovora o korištenju javne usluge

Članak 22.

Ugovor o korištenju javne usluge (u daljnjem tekstu: Ugovor) sklapaju Davatelj usluge i Korisnik, a smatra se sklopljenim:

- dostavom Davatelju usluge Izjave sukladno članku 21. stavku 1. ove Odluke ili
- kada korisnik usluge ne želi potpisati (ne dostavi) Izjavu od trenutka prvog korištenja javne usluge, odnosno evidentiranja od strane Davatelja usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika.

Opći uvjeti Ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i bi-orazgradivog komunalnog otpada utvrđeni su u Privitku koji čini sastavni dio ove Odluke (Privitak I).

Prihvatljivi dokazi izvršenja javne usluge za Korisnika

Članak 23.

Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za Korisnika smatra se izvadak iz evidencije Davatelja usluge o preuzetom komunalnom otpadu toga Korisnika.

Cijena javne usluge

Članak 24.

Strukturu cijene javne usluge čini cijena javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne.

Članak 25.

Cijena javne usluge za količinu predanog otpada (C) sastoji se od jedinične cijene za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražene u kunama (JCV), broja pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji Davatelja usluge (BP) i udjela Korisnika u korištenju spremnika (U).

Cijena javne usluge za količinu predanog otpada (C) određuje se prema izrazu: $C = JCV \times BP \times U$

Članak 26.

Cijena obvezne minimalne javne usluge dio je strukture cijene javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav prikupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu osiguranja primjene načela „onečišćivač plaća“, ekonomski održivo poslovanje, te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

Cijena obvezne minimalne javne usluge sastoji se od pokriva troškova nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, pokriva troškova prijevoza otpada i troškova obrade otpada, osim troškova obade komunalnog otpada u centru, odnosno odlagalištu za zbrinjavanje otpada, pokriva troškova nastalih radom mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području Općine; pokriva troškova prijevoza i obrade krupnog (glomaznog) otpada koji se bez naknade prikuplja od Korisnika na obračunskom mjestu i pokriva troškova vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.

Cijena obvezne minimalne javne usluge utvrđuje se temeljem troškova iz stavka 2. ovog članka cjenikom Davatelja usluge.

Članak 27.

Ako Korisnik trajno ne koristi nekretninu nije dužan platiti cijenu javne usluge.

Nekretninom koja se trajno ne koristi smatra se:

- nekretnina za koju se utvrdi da u razdoblju od 12 mjeseci nema potrošnje električne energije i vode (na temelju očitavanja mjernih uređaja), ili nekretnina koja nije pogodna za stanovanje, ili novosagrađena nekretnina koja nije useljiva.

Članak 28.

Ugovorna kazna (UK) iznos je određen ovom Odlukom koji je Korisnik dužan platiti u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru. Smatra se da je korisnik postupio protivno Ugovoru:

- ako ne koristi javnu uslugu dva uzastopna obračunska razdoblja ili ako nije sklopio ugovor i ne predaje komunalni otpad Davatelju usluge, a na traženje Davatelja usluge ne dokaže da ne koristi nekretninu ili ne dokaže da privremeno nije mogao koristiti nekretninu, za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u iznosu od 1.000,00 kuna, a što odgovara iznosu troška utrošenog radnog vremena Davatelja usluge vezanog uz prikupljanje i zbrinjavanje nepravilno odloženog otpada te iznosu drugih administrativnih troškova vezanih uz uklanjanje posljedica takvog postupanja Korisnika;

- ako odlaže komunalni otpad izvan spremnika ili u količinama koje premašuju volumen dodijeljenog spremnika, za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u visini cijene javne usluge za količinu prekomjerno odloženog otpada;

- ako odlaže komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad ili glomazni otpad u neodgovarajuće spremnike ili protivno odredbama ove Odluke, za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u visini cijene prikupljanja i zbrinjavanja nepravilno odloženog otpada sukladno cjeniku Davatelja usluge;

- ako ne drži spremnik na propisanom mjestu sukladno ovoj Odluci, za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u iznosu od 100,00 kuna, a što odgovara iznosu administrativnog troška te iznosu troška utrošenog radnog vremena Davatelja usluge radi uklanjanja posljedica takvog postupanja Korisnika;

- ako je uništio ili oštetio dodijeljeni spremnik ili oznake na dodijeljenom spremniku za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u visini cijene popravka ili zamjene spremnika ili oznaka na spremniku sukladno cjeniku Davatelja usluge;

- ako u roku od 15 dana od dana nastanka promjene podataka iz Izjave pisanim putem o tome ne obavijesti Davatelja usluge, za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u iznosu od 100,00 kuna, a što odgovara iznosu administrativnog troška te iznosu troška utrošenog radnog vremena Davatelja usluge radi uklanjanja posljedica takvog postupanja Korisnika.

Postupanja i oklonosti iz stavka 2. ovog članka, odnosno je li korisnik postupio protivno Ugovoru utvrđuju se sukladno članku 30. ove Odluke.

Članak 29.

U slučajevima postupanja utvrđenih u članku 28. stavku 2. podstavcima 2., 3., 4., i 5. ove Odluke, kada zajednički spremnik koristi više korisnika, a nije moguće utvrditi odgovornost pojedinog Korisnika, obvezu plaćanja ugovorne kazne snose svi korisnici koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

Članak 30.

Postupanja iz članka 28. stavka 2. ove Odluke utvrđuju radnici Davatelja usluge na terenu, uz korištenje odgovarajućih dokaznih sredstava kao što su sastavljeni zapisnik, fotografski zapis ili video snimak o postupanju, odnosno na temelju podataka o očitavanju mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način iz kojeg je moguće utvrditi korištenje nekretnine (prijava komunalnog redara, prijava građana, izjava Korisnika i slično).

Članak 31.

Iznos naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom obračunava Davatelj usluge u ime i za račun Općine.

Iznos naknade za gradnju građevina iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se na temelju godišnjeg plana gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom koji donosi Općinsko vijeće najkasnije u prosincu tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu.

Obveza Korisnika da Davatelju usluge plati iznos naknade za gradnju građevina iz stavka 1. ovoga članka nastaje za obračunsko mjesto.

Provedba ugovora o korištenju javne usluge u slučaju nastupanja posebnih okolnosti

Članak 32.

Davatelj usluge neće se smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili za neispunjenje obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, elementarne nepogode, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri.

U slučaju kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenja obveza iz Ugovora uslijed okolnosti iz stavka 1. ovoga članka, Davatelj usluge bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti će Korisnike putem mrežnih stranica, a ispunjenje ugovornih obveza Davatelja usluge odgađa se za vrijeme trajanja navedenih slučajeva.

Način podnošenja prigovora i postupanje po prigovoru Korisnika na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada

Članak 33.

Korisnici imaju mogućnost podnošenja pisanog prigovora poštom ili elektroničkom poštom te u sjedištu Davatelja usluge koji je dužan na prigovor odgovoriti u roku od 15 dana od dana njegova zaprimanja. Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika najmanje godinu dana od zaprimanja prigovora.

Rok za pisanu reklamaciju na ispostavljeni račun je osam dana od dana primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan, a priloženi obračun pravilan.

Nadzor

Članak 34.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju djelatnici Davatelja javne usluge i komunalni redar sukladno Odluci o komunalnom redu.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/14).

Članak 36.

Davatelj javne usluge obvezan je ovu Odluku i Opće uvjete, kao sastavni dio Odluke, objaviti na svojoj mrežnoj stranici. Davatelj javne usluge obvezan je uskladiti Cjenik javne usluge s Uredbom i ovom Odlukom u za to predviđenom zakonskom roku.

Članak 37.

Sve okolnosti koje mogu nastati u vezi s pružanjem javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, a koje okolnosti nisu bile poznate u trenutku donošenja ove Odluke, dužan je svojim općim aktom urediti Davatelj javne usluge u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom.

Članak 38.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na korištenje mobilnih reciklažnih dvorišta stupaju na snagu danom stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Promina“.

KLASA: 363-01/20-01/1

URBROJ: 2182/09-20-01

Oklaj, 8. 10. 2020.

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14) , te temeljem Statuta Općine Promina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 2/18, 7/18 i „Službeno glasilo Općine Promina“ 01/20), Općinsko vijeće Općine Promina na 20. sjednici, dana 8. listopada 2020. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o prodaji i sufinanciranju kupoprodajne cijene građevinskog zemljišta mladim obiteljima radi izgradnje vlastite stambene zgrade na području Općine Promina

Članak 1.

Članak 13. stavak 1. al. 5. Odluke o prodaji i sufinanciranju kupoprodajne cijene građevinskog zemljišta mladim obiteljima radi izgradnje vlastite stambene zgrade na području Općine Promina, mijenja se i glasi: „-dostaviti ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos od 100.000,00 kuna koja će se naplatiti u slučaju otuđenja nekretnine prije isteka roka od 20 godina od dana sklapanja ugovora.“

Članak 2.

Članak 14. stavak 1. al. 3., 4., i 5. Odluke o prodaji i sufinanciranju kupoprodajne cijene građevinskog zemljišta mladim obiteljima radi izgradnje vlastite stambene zgrade na području Općine Promina, brišu se. Alineja 6. postaje alineja 3.

Članak 3.

Članak 15. Odluke o prodaji i sufinanciranju kupoprodajne cijene građevinskog zemljišta mladim obiteljima radi izgradnje vlastite stambene zgrade na području Općine Promina, briše se, a članci 16., 17., i 18. postaju članci 15., 16. i 17.

Članak 4.

Članak 16 stavak 1. Odluke o prodaji i sufinanciranju kupoprodajne cijene građevinskog zemljišta mladim obiteljima radi izgradnje vlastite stambene zgrade na području Općine Promina, mijenja se i glasi: „Ukoliko ponuditelj otuđi nekretninu prije isteka roka i bez prethodne suglasnosti Općine, Općina će aktivirati bjanko zadužnicu na iznos od 100.000,00 kuna.“

Članak 5.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o prodaji i sufinanciranju kupoprodajne cijene građevinskog zemljišta mladim obiteljima radi izgradnje vlastite stambene zgrade na području Općine Promina odnosi se i na ranije ugovorne strane te iste imaju mogućnost svoj odnos dodatno regulirati (brisanje zabilježbi i slično).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objave u „Službenom glasilu Općine Promina“.

KLASA: 421-01/20-01/1

URBROJ: 2182/09-20-01

Oklaj, 8. 10. 2020.

OPĆINA PROMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA:
Davorka Bronić, v.r.

Izdavač: Općina Promina, Put kroz Oklaj 144, 22303 Oklaj
Uredništvo: Jelena Lojić Pokrovac, prof., glavna i odgovorna urednica
Žarko Suman, dipl. iur., Toni Penga, dipl. iur., Ante Čupić, mag. oec., urednici
Zvonko Bare, grafički urednik
Telefon: 022\881 018 • e-pošta: sluzbeno.glasilo@promina.hr • www.promina.hr
Tisak: Općina Promina