



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA PROMINA
NAČELNIK
Oklaj, 21.lipnja 2014 god.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

JAVNO NADMETANJE broj : K - 2/14

Javna usluga:

KONCESIJA
*za obavljanje komunalnih djelatnosti crpljenja,
odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septickih, sabirnih i
crnih jama na području Općine PROMINA*

lipanj 2014

Uvod

Dokumentacija za nadmetanje sadrži uvjete nadmetanja sukladno:

Zakonu o koncesijama (NN 143/12), Zakonu o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13), Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12.) Ponuditelj treba pažljivo proučiti sve upute, obrasce i ostale pojedinosti iz Dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj snosi rizik i ponuda mu može biti odbijena ako ne navede sve potrebne podatke u skladu s Dokumentacijom ili ako ponuda koju podnosi ne zadovoljava u potpunosti uvjete iz ove Dokumentacije za nadmetanje.

1. OPĆI PODACI

1.1. DAVATELJ KONCESIJE

Davatelj koncesije : OPĆINA Promina
 Sjedište naručitelja: Oklaj –Put kroz Oklaj 144 OIB
 naručitelja: 79734182959
 Broj računa: 2411006 -1829800000
 Telefon: 022/881-018 , Faks : 022/881-055, email : www.promina.hr

1.2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Jedinstveni upravni odjel Općine Promina
 Kontakt osoba: Žarko Suman dipl iur, tel.022/881-018
 Adresa elektroničke pošte : www.promina.hr

1.3. OPSEG DJELATNOSTI I VRIJEME TRAJANJA KONCESIJE

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Općine Promina, u svim naseljima u Općini Promina (11.naselja)

Predviđeni rok na koji se sklapa koncesija iznosi **3. godine**.

1.4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST KONCESIJE I NAJNIŽA - POČETNA VISINA NAKNADE ZA KONCESIJU

Procijenjena vrijednost iznosi **12.000,00 kuna** bez PDV-a

Najniža - početna visina naknade za koncesiju iznosi **_3.000,00 kuna** godišnje, a plaća se u četiri (4) jednake rate s rokom plaćanja najkasnije do 30. ožujka, 30. lipnja, 30. rujna i 31. prosinca za kalendarsku godinu.

1.5. SUKOB INTERESA

Sukladno članku 13. stavak 9. točka 2. Zakona o javnoj nabavi izjavljujemo da nema gospodarskih subjekata s kojima Davatelj koncesije kao obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi ne smije sklapati okvirne sporazume odnosno ugovore o javnoj nabavi.

2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE

2.1. OPIS PREDMETA KONCESIJE

Predmet koncesije je pružanje usluga - **crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama s područja Općine Promina**

Predmet koncesije je pružanje usluga - obavljanje komunalne djelatnosti crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Promina Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave: **CPV -9046000-9**.

2.2 TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Zahtjevi tehničke specifikacije predmeta koncesije u cijelosti su iskazani u pripadajućem troškovniku.

2.3. TROŠKOVNIK

Troškovnik sa opisom usluga je u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje, te čini njezin sastavni dio. Ponuditelj u troškovnik unosi jedinične cijene koje se izražavaju u kunama. Nakon što ponuditelj upiše u troškovnik sve tražene ponudbene podatke, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrđuje vjerodostojnost troškovnika.

2.4. BROJ KONCESIJE

Namjerava se dati **3 (tri)** koncesije.

2.5. PRIRODA I OPSEG DJELATNOSTI KONCESIJE

Priroda i opseg djelatnosti koncesije: koncesijom se stječe pravo pružanja usluga - **crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama sa odvozom na pročistač u Šibenik , Drniš , Knin** na području općine Općina Promina uključujući naselja : Oklaj, Razvođe, Čitluk , Lukar, Mratovo , Bogatić, Puljane, Suknovci, Matase, Ljubotić i Bobodol

2.6. MJESTO PRUŽANJA USLUGE

Mjesto pružanja usluge je područje Općine Općina Promina

2.7. ROK POČETKA I ROK ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA

Usluge se počinju pružati danom obostranog potpisivanja Ugovora o koncesiji a predviđeno trajanje ugovora o koncesiji je pet (5) godina.

2.8. ROK ZA PREDAJU PONUDA

Rok za predaju ponuda: Krajnji rok za dostavu ponuda je najmanje **30 dana** od objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Narodnim novinama. Krajnji rok za dostavu ponude podudara se s vremenom javnog otvaranja ponuda. Ponude koje su zaprimljene nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrati će se zakašnjelima, neće biti otvarane te će se vratiti ponuditeljima koji su ih podnijeli.

2.9. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude: 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda

ADRESA ZA PREDAJU PONUDE

Adresa na koju se dostavlja ponuda : Općina Promina, Oklaj –Put kroz Oklaj 144 .Ponude se predaju u zatvorenoj omotnici s naznakom „ **Koncesija za pružanja usluga - crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama-ne otvaraj!**“ sa naznačenom adresom ponuditelja. Ponude se dostavljaju u pisanim obliku preporučenom poštom ili se u zatvorenoj omotnici ili predaju osobno u Jedinstveni upravni odjel Općine Put krou Oklaj 144, 22 303 Oklaj svakim radnim danom (*osim subote*) u vremenu od 7:00 do 15:00 sati.

2.10. JEZIK I PISMO NA KOJIMA PONUDE MORAJU BITI NAPISANE

Jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane: hrvatski jezik i latinično pismo.

3.1. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Davatelj koncesije će isključiti ponuditelja u sljedećim slučajevima:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi je dužan dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana s lan ja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Davatelj koncesije može tijekom postupka davanja koncesije radi provjere okolnosti iz točke 3.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmјenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz prethodnog stavka, radi provjere okolnosti iz točke 3.1.davatelj koncesije može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prethodne točke, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točki 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela pod a) i b). točke 3.1.

Izjava o nekažnjavanju koju dostavlja ovlaštena osoba popunjava se i potpisuje na Obrascu 4 ili se izdaje na službenom memorandumu, a popunjena i potpisana izjava mora sadržajno u potpunosti odgovarati tekstu navedenom u Obrascu 4, a sastavlja se kod javnog bilježnika.

Obrazac izjave (Obrazac 4) čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana rač unajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana rač unajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

3. Ako gospodarski subjekt dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost gore dostavljenih podataka u priloženim dokumentima ili izjavama, davatelj koncesije će se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi, naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje obveznih razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

Ukoliko gospodarski subjekt za izvršenje ugovora o koncesiji angažira jednog ili više podizvoditelja, okolnosti iz toč. 3.1. utvrđuju se i za podizvoditelje.

3.2. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA

1. Ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

2. Ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti pod ovom točkom, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije
2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta

3.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata (članak 67. stavak 1. točka 3. ZJN).

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekta naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.(članak 67.stavak 6. ZJN).

4. ODREDBE SPOSOBNOSTI

4.1.Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

4.1.2. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim **izvodom**, a ako se oni ne izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu** s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti **starija od tri mjeseca** računajući od dana slanja u objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno i svaki je član zajednice pojedinačno dužan dostaviti dokumente kojima dokazuje da ne postoji ovaj razlog za isključenje.

4.2. Financijska sposobnost

4.2.1. Ponuditelji moraju dostaviti podatke o bonitetu i solventnosti odnosno

* BON- 1 i SOL- 1 za fizičke osobe.

* BON-2 za pravne osobe, odnosno SOL-2, kojim se dokazuje da ponuditelj nije imao blokiran račun u proteklih šest mjeseci (ne stariji od **30 dana** od dana slanja u objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije)

* potvrda porezne uprave o plaćanju svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju **od 30 dana** od dana slanja u objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

* Potvrda o podmirenim financijskim obvezama prema Općini Mala Subotica s bilo kojeg naslova (komunalna naknada, grobna naknada, komunalni doprinos, naknada za koncesiju i sl.) u izvorniku. Potvrda ne smije biti starija **od 30 dana** od dana slanja u objavu obavijesti i namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

4.3.1. Reference tvrtke - obrt:

a) dokaz o s pos obnos ti za os tvari vanje konc es i je: dos adaš nji pos lovi (potvrde naruči telja kojim a ponuditelj dokazuje da je u posljednjih pet godina izvršio s ve preuzete obveze iz ugovora s

naruči teljem (**p riložiti najm anje 1 po tvrdnu**) - ako ni je i mao, pri loži ti i zjavu kojom se jamči da tvrtka takve ugovore nije imala)

- b) ponuđena cijena za crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih otpadnih voda po m³**
- c) ponuđena visinu godišnje naknade za koncesiju**
- d) dokaz da ponuditelj ima u vlasništvu ili najmu (leasingu) vozilo što dokazuje prethodno kompetetne dozvole, (knjižicu vozača, odnosno ugovor o korištenju vozila drugog vlasnika sa tehničkim specifikacijama terenih vozila kojima će obavljati odvoz fekalijskih voda minimalno 3.000 litara.**
- e) izjavu o broju **djelatnika** i dokaze da su **osposobljeni za rad na siguran način**.**

Važno: Sve dokumente koji se zahtijevaju od ponuditelja u ovoj dokumentaciji ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerrenom preslikom smatra se i neovjereni

ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno s ovim odjeljkom

Zakona, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- * od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- * obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

4.3.2. Ostali traženi dokumenti:

- ispunjen, potpisani i ovjeren obrazac ponude cijene odvoza fekalija po m³
- ispunjen, potpisani i ovjeren obrazac ponude naknade za koncesiju
- ispunjen, potpisani i ovjeren obrazac izjave da će prilikom potpisa ugovora o koncesiji naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku banko zadužnice na iznos od **10% od** ovjerene kod javnog bilježnika
- izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta
- izjavu o broju **djelatnika** i dokaze da su **osposobljeni za rad na siguran način**
- popis sastavnih dijelova ponude

Navedene izjave su sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

Ove izjave moraju biti ovjerene pečatom ponuditelja i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Izjava ne smije biti starija od **30 dana** računajući od dana slanja obavijesti o namjeri davanja koncesije.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno i svaki je član zajednice pojedinačno dužan dostaviti dokumente kojima dokazuje da ne postoji ovaj razlog za isključenje.

4.4. Dostava traženih dokumenata

Sve dokumente koje davatelj koncesije zahtjeva sukladno dokumentaciji za nadmetanje u svrhu dokazivanja nepostojanja razloga za isključenje, dokazivanja sposobnosti ponuditelja, dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerrenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponuda, a prije donošenja odluke o odabiru, davatelj koncesije će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o koncesiji, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerениh preslika svih dokumenata koji su bili traženi osim u slučaju ako je ponuditelj dostavio izvornike ili ovjerene preslike dokumenata.

Ako najpovoljniji ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, davatelj koncesije će isključiti takvog ponuditelja odnosno njegovu ponudu odbiti.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži:

- a) Popis dokumentacije priložene ponudi
- b) Popunjeni ponudbeni list
- c) Jamstvo za ozbiljnost ponude
- d) Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
- e) Tražene dokaze sposobnosti
- f) Popunjeni Troškovnik, potpisani i ovjeren
- g) Potpisani prijedlog ugovora o koncesiji
- h) Potrebne izjave - OBRASCE

Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova jamstvenikom s otisnutim pečatom ponuditelja na poleđini. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova jamstvenikom s otisnutim pečatom ponuditelja na poleđini.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje (*uključujući troškovnik*) ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Stranice ponude označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (*npr. katalozi, brošure i sl.*) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja. Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, izuzev jamstva za ozbiljnost ponude i jamstva za uredno izvršenje ugovora, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjene ponude i odustajanja ponuditelja prije vremena otvaranja ponude. Sukladno ZJN davatelj koncesije ima pravo zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti Ugovor dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su zatraženi u ovoj Dokumentaciji, a nisu dostavljeni u naznačenom obliku prilikom dostave ponude.

5.2. Način određivanja cijene ponude

Cijena prijevoza izračunava se po stvarnim količinama po m^3 zbrinutih fekalnih i otpadnih voda na uređaju za pročišćavanje u Čakovcu, a prema troškovniku koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

Cijena ponude piše se brojkama i slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene u troškovniku na način kako je to u istom određeno.

5.3. Kriterij odabira: Najviša ponuđena naknada za koncesi

5.4.Jezik, pismo i valuta ponude

Ponuda kao i svi traženi prilozi i dokazi mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu a cijena ponude mora biti izražena u kunama.

5.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je **60** (šezdeset) dana od dana određenog za dostavu ponuda.

5.6. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.7. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

5.8. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o koncesiji dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o koncesiji koji namjerava dati u podugovor te o svim predloženim podizvoditeljima navesti sljedeće podatke:

- a) radovi, roba ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj,
- b) predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe, ili pružanja usluga
- c) podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)

Kada se dio ugovora o koncesiji daje u podugovor ovi podaci o podizvoditeljima biti će sastavni dio ugovora o koncesiji.

U prilogu dokumentacije nalazi se primjerak „Izjave ponuditelja o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvoditeljima“ , koji gospodarski subjekt mogu iskoristiti prilikom podnošenja ponude ukoliko namjeravaju dio ugovora dati u podugovor podizvoditelju . Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o koncesiji.

Ako se dio ugovora o koncesiji daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj davatelj koncesije neposredno plaća podizvoditelju.

Odabran ponuditelj mora svom računu odnosno ovjerenoj situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabran ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o koncesiji mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o koncesiji koji je dao u podugovor samo uz pristanak davatelja koncesije.

Ako se nakon sklapanja ugovora o koncesiji mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je davatelj koncesije suglasan, odabran ponuditelj mora davatelju koncesije u roku od 5 (pet) dana od dana pristanka, dostaviti podatke iz članka 86. stavka 4. ZJN za novog podizvoditelja.

6.2. Elektronička dražba

Elektronička dražba se ne provodi.

6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj će dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice u visini od **1.000,00 kuna** s rokom trajanja sukladno roku valjanosti ponude (najmanje 60 dana od krajnog roka za dostavu ponuda) ovjerenu kod javnog bilježnika. Bjanko zadužnica mora biti izdana u korist davatelja koncesije. Davatelj koncesije će odbiti ponudu ponuditelja koji ne dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano

Davatelj koncesije će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- b) dostavljanja neistinitsih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. ZJN
- c) nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. Stavku 4. ZJN
- d) odbijanja potpisivanja ugovora o koncesiji odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude čini sastavni dio ponude uvezane i cjelinu **potrebno ga je uložiti u PVC fascikl** zbog obveze vraćanja istog , te ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

Davatelj koncesije će neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude.

6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o koncesiji

Odabran ponuditelj mora prije obostranog potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerenu kod javnog bilježnika u visini od **10% od ponuđene cijene** . Bjanko zadužnica mora ostati pravovaljana za cijelo vrijeme trajanja koncesije.

6.4. Izjave

Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora o koncesiji za slučaj povrede ugovornih obveza .(Prilog 1.)

Izjava ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz dokumentacije (prilog br.2)

Izjavu o broju djelatnika i dokaze da su osposobljeni za rad na siguran način. (Prilog 3.)

Navedene izjave je sastavni su dio ove dokumentacije za nadmetanje.

Ove izjave moraju biti ovjerenе pečatom ponuditelja i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

6.5. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

6.6. Datum, vrijeme , mjesto i način dostave ponude i javnog otvaranja ponuda

Ponuda se dostavlja neposredno u općinu Općina Promina ili putem pošte preporučenom poštanskom pošiljkom na sljedeću adresu:

OPĆINA Promina, Oklaj -Put kroz Oklaj 144, 22 303 Općina Promina

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen naziv i adresa davatelja koncesije , naziv i adresa ponuditelja, naziv predmeta koncesije, naznaka „NE OTVARAJ – PONUDA“, odnosno mora stajati oznaka sljedećeg izgleda:

OPĆINA Promina, Oklaj -Put kroz Oklaj 144 NE OTVARAJ - PONUDA

„Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području općine Općina Promina“

Nepravodobne i nepotpune ponude davatelj koncesije neće razmatrati.

Rok za podnošenje ponuda je najkasnije do **25.srpnja 2014 godine u 12.00** sati bez obzira na način dostave. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravodobne dostave ponude.

Ponude bez obzira na način dostave, moraju se dostaviti do navedenog datum i sata, na adresu:

Općina Promina, Oklaj -Put kroz Oklaju 144

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditeljima.

Ponude se javno otvaraju **25.srpnja 2014 u 12.00 sati** na sljedećoj adresi: Općina Promina Oklaj –Put kroz Oklaj 144

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo imenovani članovi stručnog povjerenstva za koncesiju i ovlašteni predstavnici ponuditelja (članak 89. stavak 6. ZJN **Ovlašten i predst avn ici pon udit elja moraju svoje pisano ovlašten je predat i prije otvaranj a ponuda.**

6.7. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o davanju koncesije počinje teći danom isteka za dostavu ponude i iznosi **30 dana**.

6.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naknada za koncesiju plaća se u četiri (4) jednake rate s rokom plaćanja najkasnije do 30. ožujka, 30. lipnja, 30. rujna i 31., prosinca za kalendarsku godinu.

6.9. Naziv i adresa žalbenog tijela, rok za izjavljivanje žalbe

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku, a istodobno se jedan primjerak predaje davatelju koncesije u pisanom obliku na dokaziv način. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija.

Žalba se izjavljuje u roku od 5 dana i to od dana:

- Objave obavijesti o namjeri davanja koncesije (u odnosu na sadržaj poziva za nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje,
- Objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- Otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- Primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge za poništenje.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka gubi pravo tražiti ispitivanje zakonitosti u kasnijoj fazi postupka.

Ovlašteni predstavnik naručitelja :
Žarko Suman dipl,iur

OBRAZAC „A“ - PONUDBENI LIST (str. 1/3)

IZVORNIK

NARUČITLJ :**OPĆINA PROMINA , OKLAJ -Put kroz Oklaj 144****PONUDITELJ** (ovlašten za komunikaciju s naručiteljem):

Naziv: _____

Sjedište: Ulica _____ poštanski broj _____ Mjesto _____

Adresa za dostavu pošte (ako je različita od adrese sjedišta); _____

OIB: _____

Br. računa: _____ U sustavu PDV-a: DA/NE

Kontakt osoba/e ponuditelja: _____

Telefon: _____ Telefaks: (za dostavu odluke o odabiru) _____

e-mail adresa (za dostavu odluke o odabiru): _____

PONUDITELJ (član zajednice ponuditelja):

Naziv: _____

Sjedište: Ulica _____ poštanski broj _____ Mjesto _____

Adresa za dostavu pošte (ako je različita od adrese sjedišta); _____

Broj računa: _____ U sustavu PDV-a: DA/NE

Kontakt osoba/e ponuditelja: _____

Telefon: _____ Telefaks: (za dostavu odluke o odabiru) _____

e-mail adresa (za dostavu odluke o odabiru): _____

U koliko je veći broj članova zajednice ponuditelja od raspoloživog mjesta za upis podataka, molimo da koristite vise primjeraka ove stranice ponudbenog lista

PONUDITELJ:

m.p.

(Mjesto i datum)

(Potpis ovlaštene osobe i pečat)

PONUDA BROJ _____

Detaljno smo proučili ponudbenu dokumentaciju i upoznali se s uvjetima predmeta koncesije, te smo ih spremni prihvatići i prema tim uvjetima vršiti uslugu crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda do uređaja za pročišćavanje u Šibenik, Drniš, Knin za cijenu kako slijedi:

TROŠKOVNIK
*pružanja usluga crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih
 i fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području općine Promina*

R.br.	NAZIV USLUGE	JEDINICA MJERE	CIJENA bez PDV-a	PDV (25%)	UKUPNA CIJENA PDV-om
1.	<i>Pružanja usluga crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području općine Promina</i>	m^3			

Obaveze ponuditelja :

- *pruženu uslugu za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih i fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama naplatiti prema stvarnoj (preuzetoj) količini (m^3),*
- *za pruženu uslugu dužan je ispostaviti račun sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske,*
- *osigurati pružanje usluga svim domaćinstvima bez obzira na mogućnost prilaza (uska dvorišta i sl.)*
- *otpadne i fekalne voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama odvesti na pročistač Šibenik, Drniš, Knin*
- *dva puta godišnje pismeno izvješće o količinama koje su zbrinute na pročistaču u Šibenik, Drniš, Knin*
- *nadoknaditi eventualnu štetu korisniku usluga u slučaju da je isto prouzročio koncesionar prilikom pružanja svoje usluge,*
- *pružanje usluga sukladno Odluci o komunalnom redu Općine Promina ("Službeni Vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 09/10)*

PONUDITELJ:

m.p.

(Mjesto i datum)

(Potpis ovlaštene osobe i pečat)

NAPOMENA:

Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana **60 dana** (slovima: šesdeset) od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatići do isteka rok

*ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

OBRAZAC „A“ - PONUDBENI LIST (str. 3/3)**OBRAZAC PONUDE - NAKNADA ZA KONCESIJU**

Naziv ponuditelja: _____ Broj ponude: _____

Adresa ponuditelja _____ Datum ponude : _____

MB / JMBG ponuditelja: _____

Za davatelja koncesije Općina Promina, Oklaj –Put kroz Oklaj 144

Poštovani,
nakon što smo proučili dokumentaciju za nadmetanje mi niže potpisani nudimo visinu naknade za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama s područja Općine Promina skladno dokumentaciji za nadmetanje dajemo slijedeću

NAKNADA ZA KONCESIJU

Godišnja naknada za koncesiju usluge zbrinjavanja fekalnih i otpadnih voda na uređaju za pročišćavanje u Šibenik, Drniš , Knin, prema troškovniku koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje, iznosi:

_____ kuna , slovima: _____

Ponuđeni iznos formiran je u skladu sa svim odredbama ove dokumentacije za nadmetanje.
Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz ove dokumentacije za nadmetanje.
Suglasni smo da je ova ponuda za nas obvezujuća tijekom **60 dana** od datuma krajnjeg roka za dostavu ponuda.

M.P.

PONUDITELJ:

(Mjesto i datum)

(Potpis ovlaštene osobe)

NAPOMENA:

Sukladno dokumentaciji za nadmetanje minimalna ponuđena godišnja naknada za koncesiju iznosi 3.000,00 kn.

Prilog 1.

PONUDITELJ : _____

**IZJAVA
ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora**

Neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj za predmetnu koncesiju : uslugu crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda do uređaja za pročišćavanje u Šibenik ,Drniš ,Kninna području Općine Promina, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bjanku zadužnice u visini od **10% od ponuđene cijene** za cijelo vrijeme trajanja koncesije (pet godina).

Navedeno jamstvo dostaviti ćemo prije obostranog potpisa ugovora o koncesiji s rokom valjanosti **30** (trideset) dana dužim od roka izvršenja ugovora o koncesiji.

PONUDITELJ:

M.P.

(Mjesto i datum)

(Potpis ovlaštene osobe)

Prilog 2.

**IZJAVA
o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta**

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

MB / JMBG ponuditelja: _____

Datum: _____

Izjavljujemo da smo, kao ponuditelj na ovom postupku dodjele koncesije, upoznati sa svim odredbama iz ove dokumentacije za nadmetanje te da prihvaćamo sve opće, tehničke i posebne uvjete utvrđene Dokumentacijom za nadmetanje.
Obvezujemo se da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana, dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora o koncesiji.

PONUDITELJ:

M.P.

(Mjesto i datum)

(Potpis ovlaštene osobe)

Prilog 3.

IZJAVA
***o popisu djelatnika i dokaz da su
osposobljeni za rad na siguran način***

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

MB / JMBG ponuditelja: _____

Datum: _____

Izjavljujemo da ćemo ukoliko nam se dodjeli predmetna koncesija : usluga crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda do uređaja za pročišćavanje u Šibenik , Drniš , Knin na području Općine Promina, dostaviti **popis djelatnika** i dokaze da su **osposobljeni za rad na siguran način**.

PONUDITELJ:

M.P.

(Mjesto i datum)

(Potpis ovlaštene osobe)

OGLEDNI PRIMJERAK*Obrazac - 4*

Naručitelj: Općina Promina, Oklaj –Put kroz Oklaj 144, 22 303 Oklaj

Predmet koncesije: crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalnih voda s područja Općine Promina
Temeljem članka 67. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, i 83/13 i 143/13) dajem

I Z J A V U
kojom ja

(ime, prezime, adresa, broj osobne iskaznice i naziv izdavatelja)

kao ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje pravne osobe

(naziv i sjedište, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ni ja osobno ni gospodarski subjekt kojeg zastupam nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države koje sam državljanin:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Datum: _____

(potpis osobe ovlaštene po zakonu za
zastupanje pravne osobe)

Izjavu treba ponuditelj dati kod javnog bilježnika, a ovo je samo ogledni primjerak

POPIS SKLOPLJENIH UGOVORA O KONCESIJI

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

IZJAVU

kojom ja, _____

(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB/MB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

izjavljujem da smo u proteklom razdoblju imali zaključene ugovore o koncesiji:

R.br.	Naziv druge ugovorne strane	Trajanje ugovora	Navod o urednom ispunjenim ugovornim obavezama
1.			
2.			
3.			

U _____, _____ 2014. godine.

M.P. _____

Potpis ovlaštene osobe

NAPOMENA:

Popisu se prilažu Potvrde druge ugovorne strane, Davatelja koncesije, koje moraju sadržavati najmanje podatke iz ovog Popisa. Popis ugovora **nije** potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika.

POTVRDA
o uredno izvršenju ugovora o koncesiji

PODACI O DAVATELJU KONCESIJE:

Naziv davatelja koncesije: _____ OIB:_____

Sjedište: _____ Telefon:_____

PODACI O KONSESIONARU:

Naziv koncesionara: _____ OIB:_____

Sjedište: _____ Telefon:_____

Potvrđujemo da smo s navedenim gospodarskim subjektom kao koncesionarom imali sklopljen ugovor o koncesiji:

- predmet ugovora:_____
- rok trajanja ugovora o koncesiji od _____ do _____
- iznos koncesijske naknade u kunama _____
- uredno ispunjavao odredbe iz ugovora o koncesiji: DA NE

U _____, _____ 2013. M.P. _____

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

NACRT UGOVORA

OPĆINA Promina , Oklaj –Put kroz Okla 144, OIB -97934182959, zastupan po
Općinskom načelniku Tihomiru Dudanko (u dalnjem tekstu: Koncedent) s jedne strane
i

kojeg zastupa _____ (u dalnjem tekstu:Koncesionar) s druge strane
dana _____ godine sklapaju :

UGOVOR O KONCESIJI za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz sepičkih i sabirnih jama na području Općine Promina

1. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je temeljem provedenog postupka za dodjelu koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz sepičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Promina, dodijeljena koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz sepičkih i sabirnih jama na području Općine Promina za razdoblje od pet godina.

Članak 2.

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da se ovaj Ugovor zaključuje temeljem provedenog postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz sepičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Promina K - 2/14, objavom Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske dana _____ 2014. godine, broj dokumenta _____, i izvršnošću Odluke o davanju koncesije za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih i fekalnih voda iz sepičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Promina, (KLASA: _____, URBROJ _____ od _____ 2014. godine) koju je donijelo Općinsko vijeće. Ugovorne strane su sporazumne da su uvjeti iz Dokumentacije za nadmetanja sastavni dio ovog Ugovora.

II. CIJENA USLUGE ZA KORISNIKA

Članak 3.

Cijena usluga koje su predmet ovog ugovora utvrđuje se za cijelo područje Općine Promina u iznosu od

_____ kn slovima : _____

III. TRAJANJA KONCESIJE

Članak 4.

Koncesija za obavljanje usluge komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz sepičkih i sabirnih jama na području Općine Promina daje se na rok od 5 godina.

IV. OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA KONCESIJU

Članak 5.

Koncesionar se obavezuje platiti davatelju koncesije godišnju naknadu za koncesiju u iznosu od ----- kn za usluge crpljenja odvoza i zbrinjavanja fekalnih i otpadnih voda na uređaju za pročišćavanje u ----- u kvartalnim obrocima (u četiri jednake rate) s rokom plaćanja najkasnije do 30. ožujka, 30. lipnja, 30. rujna i 31., prosinca za kalendarsku godinu.

Članak 6.

Koncesionar preuzima odgovornost i jamči da će djelatnost koncesije obavljati po pravilima struke po važećim propisima kojima se regulira predmetna djelatnost i u skladu s Odlukom o komunalnom redu Općine Promina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" broj 09/10).

Koncesionar se obavezuje vršiti crpljenje, odvoz i zbrinjavanje na poziv korisnika usluge. Koncesionar se obavezuje svoje usluge vršiti prema cijenama ponuđenim u Troškovniku koji čine sastavni dio ovog Ugovora. Koncesionar se obavezuje crpljenje, odvoz i zbrinjavanje vršiti specijalnim vozilom, i to za cijelo vrijeme trajanja koncesije. U slučaju tehničkih kvarova na specijalnom vozilu Koncesionar je obvezan neispravno vozilo zamijeniti drugim odgovarajućim vozilom.

V. OBVEZE KONCESIONARA

Članak 7.

Koncesionar se obavezuje nadoknaditi svaku štetu korisnicima svojih usluga uz uvjet da je ista prouzrokovana postupanjem Koncesionara koje nije u skladu sa odredbama ovog Ugovora i pravilima struke.

Članak 8.

Koncesionar se obavezuje predati davatelju koncesije jamstvo za dobro i pravovremeno izvršenje ovog ugovora.

Visina jamstva i oblik jamstva:

-Koncesionar se obavezuje uručiti prije potpisivanja ovog Ugovora davatelju koncesije kao jamstvo za dobro izvršenje ugovora, bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika u visini od 10% od ponuđene cijene

-važenje jamstva je 30 (trideset) dana duže od roka izvršenja ugovora o koncesiji.

Koncesionar je bjanko zadužnicu dužan predati davatelju koncesije prilikom potpisivanja ugovora.

Jamstvo iz ovog članka prilog je ugovoru. Davatelj koncesije se obavezuje vratiti Jamstvo koncesionaru po uredno ispunjenim obvezama iz ovog ugovora.

Članak 9.

Koncesionar se obavezuje za vrijeme trajanja koncesije komunalnu djelatnost za koju mu je dodijeljena koncesija obavljati trajno i kvalitetno.

Članak 10.

Koncesionar nema pravo koncesiju prenijeti na drugu osobu niti obavljati djelatnost putem treće osobe, bez izričitog odobrenja Davatelja koncesije.

Članak 11.

Koncesionar se obavezuje uslugu koju pruža svojim korisnicima naplaćivati po cijenama koje su utvrđene cjenikom koji čini prilog ovom Ugovoru.

Cijenu usluge izravno plaća korisnik usluge na temelju ispostavljenog računa od strane Koncesionara.

VI. OBVEZE DAVATELJA KONCESIJE

Članak 12.

Davatelj koncesije ima pravo nadzirati način obavljanja komunalne usluge za koju je dodijeljena koncesija, te Koncesionara upozoravati na uočene nedostatke i tražiti da usluga bude izvršena sukladno pravilima struke, odnosno pozitivnim zakonskim propisima koji reguliraju ovu materiju. U ime davatelja koncesije nadzor će provoditi komunalni redari Općine Promina

Članak 13.

Davatelj koncesije se obvezuje daće bjanko zadužnicu kao jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti odmah po dobitku jamstva za dobro izvršenje ugovornih obveza iz članka 8.ovog ugovora.

Članak 14.

U slučaju da Koncesionar prestane obavljati djelatnost crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih i fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Promina prije isteka otkaznog roka, snosi obvezu plaćanja ugovorne kazne u visini godišnje naknade za koncesiju.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Za sve što nije utvrđeno ovim Ugovorom primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima i Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Sve izmjene i dopune ovog Ugovora biti će pravovaljane ukoliko budu sačinjene u pisanom obliku.

Članak 16.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta
- raskidom Ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom Ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom Ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se Ugovor o koncesiji utvrđuje ništavim ili se poništava

Članak 17.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor uz otkazni rok od mjesec dana u sljedećim slučajevima.

1. ako koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
2. ako koncesionar ne pruža javne usluge prema standardima kvalitete za takve radove, odnosno usluge kako su utvrđeni ugovorom o koncesiji, posebnim zakonom i drugim propisima kojima se uređuje predmet koncesije,
3. ako koncesionar ne provodi mjere i radnje nužne radi zaštite općeg, odnosno javnog dobra, te radi zaštite prirode i kulturnih dobara,
4. ako je koncesionar naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje,
5. ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s provedbom ugovora o koncesiji ili njegovog dijela u ugovorenom roku,
6. ako koncesionar obavlja i druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji,
7. ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ugovora o koncesiji suprotno odredbama ovoga Zakona i ugovora o koncesiji,
8. ako koncesionar ne dostavi novi odgovarajući instrument osiguranja kojeg davatelj koncesije zatraži za uredno ispunjenje ugovora,

9. u drugim slučajevima u skladu s odredbama ugovora o koncesiji i općim odredbama obveznog prava.

Prije jednostranog raskida Ugovora o koncesiji davatelj koncesije će prethodno pismenim putem upozoriti Koncesionara o takovoj svojoj namjeri te mu odrediti primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid Ugovora o koncesiji i za izjašnjavanje o tim razlozima.

Ako Koncesionar ne otkloni razloge za raskid Ugovora o koncesiji u roku iz prethodnog stavka ovog članka davatelj koncesije će raskinuti Ugovor o koncesiji. Koncesionar može jednostrano raskinuti Ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obveznog prava.

Ako je za raskid ugovora odgovoran koncesionar, davatelj koncesije ima pravo naplatiti se po jamstvu iz članka 8. ovog Ugovora.

Članak 18.

U slučaju spora iz ovog Ugovora, ugovorne strane obvezuju se spor riješiti sporazumno, a u suprotnom spor će se riješiti pred stvarno nadležnim sudom u Kninu

Članak 19.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

Članak 20.

Ova Ugovor zaključuje se u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka za svoje potrebe.

ZA KONCESIONARA:

ZA KONCEDENTA:

Tihomir Budanko

Klasa : 363-02/14-01/1
Ur.Br : 2182/09-14-01
Oklaj, _____

